



**Günstig,
pünktlich,
deutschlandweit!**

Ihr persönliches Angebot.



CITIPPOST – Deutschland zum Spartarif

Bessere Postdienstleistungen zu günstigeren Preisen: Dieses selbst gewählte Versprechen löst die CITIPOST seit 2006 für eine stetig wachsende Zahl von Kunden im Raum Niedersachsen ein. Mit täglich bis zu 35 000 Sendungen, die in unserem modernen Briefzentrum verarbeitet und von über 600 Zustellern pünktlich und zuverlässig zugestellt werden, sind wir längst der größte regionale Postdienstleister des Landes.

Unsere Leistung bleibt nach wie vor einzigartig: Als regional verwurzeltes, mittelständisches Unternehmen sind wir mit persönlichem Service und individuellen Dienstleistungen von der kostenlosen Abholung der gesamten Geschäftspost bis zur bequemen nachträglichen Abrechnung für unsere Kunden da. Und auch immer mehr private Postkunden nutzen unser Angebot, das wir mit der Aufstellung von Briefkästen und der Eröffnung von weiteren Service Points in unserem Zustellgebiet laufend erweitern. Lernen Sie die CITIPOST und ihre Leistungen näher kennen und profitieren Sie von mehr Service zu niedrigeren Kosten. Wir freuen uns darauf, Sie zufriedenzustellen.



600 bis 800

Sendungen werden
pro Stunde in
der manuellen
Sortierung
verarbeitet.



Ausgezeichneter Service mit Zertifikat

Vertrauen in die eigene Leistungsfähigkeit ist gut, unabhängige Kontrolle ist besser. Mit der Einführung eines neuen Qualitätsmanagementsystems im Jahr 2018 hat die CITIPOST die Weichen für den erfolgreichen Schritt in die deutschlandweite Zustellung gestellt. Das von der DEKRA Certification GmbH geprüfte und zertifizierte integrierte Managementsystem für Qualität und Umwelt erfüllt die Anforderungen der Normen ISO 9001 & 14001 und ermöglicht uns, die Qualität und Umweltleistung unserer Logistikdienstleistung laufend zu überprüfen und zu optimieren. Die Zertifizierung bestätigt darüber hinaus nicht nur, dass die CITIPOST allen behördlichen und gesetzlichen Anforderungen gerecht wird, sondern auch alle unsere Lieferanten, Kooperationspartner und Zusteller werden nach einheitlichen Maßstäben kritisch bewertet. So gewährleisten wir, dass wir unser Qualitätsversprechen an jeder Stelle der Dienstleistungskette einlösen und dabei auch ökologische Gesichtspunkte nicht außer Acht lassen.

Als regionaler Betrieb nehmen wir unsere Verantwortung für den Umweltschutz sehr ernst. Umweltbelastungen, die durch unsere Dienstleistungen entstehen, möchten wir vermeiden oder so gering wie möglich halten, indem wir effizient und ressourcenschonend arbeiten. Die konsequente Einhaltung aller geltenden rechtlichen Verpflichtungen und Anforderungen ist selbstverständlicher Teil dieser Umweltverantwortung.



1000

Sendungen pro Stunde bearbeitet ein Mitarbeiter in der Video-codierung.



Qualität ohne Kompromisse – denn Post ist Vertrauenssache

Geschultes Personal, modernste Technik, eingespielte, regelmäßig überprüfte Abläufe und die jahrzehntelange Erfahrung unserer gemeinsamen Zustellorganisation mit der MADSACK Mediengruppe – wenn es um die zuverlässige und vertrauensvolle Zustellung Ihrer Geschäftspost geht, erlauben wir uns keine Kompromisse.

Dasselbe gilt selbstverständlich für die Wahl unserer Kooperationspartner in der deutschlandweiten Zustellung und die vielfältigen Angebote rund um Druck, Kuvertierung und andere Lettershop-Dienstleistungen.

Qualität heißt für uns noch viel mehr als messbare Effizienz: Mit persönlichen und immer ansprechbaren Kundenberatern machen wir Ihr Anliegen zu unserer Aufgabe. Und wo Standardlösungen einmal nicht ausreichen sollten, schaffen wir für Sie ein individuelles Angebot. Nehmen Sie uns beim Wort.



ca. 8

Briefe pro Sekunde erfasst unsere Sortiermaschine. Das entspricht ca. 25 500-28 500 Sendungen pro Stunde netto.

Brief	02
Einlieferungsbestimmungen	05
Einschreiben	09
Infopost	11
Infopost Zusatzleistungen	16
Paket	18
Briefmarke	21
Postzustellungsauftrag	23
Wir können mehr	24

Preise

	Maße	Gewicht	netto	brutto
Postkarte	Länge: 140 bis 235 mm Breite: 90 bis 125 mm Höhe: 0,5 mm	bis 20 g	0,4900 €	0,5831 €
Standardbrief	Länge: 140 bis 235 mm Breite: 90 bis 125 mm Höhe: 5 mm	bis 20 g	0,6600 €	0,7854 €
Kompaktbrief	Länge: 100 bis 235 mm Breite: 70 bis 125 mm Höhe: 10 mm	bis 50 g	0,7900 €	0,9401 €
Großbrief	Länge: 100 bis 353 mm Breite: 70 bis 250 mm Höhe: 20 mm	bis 500 g	1,2900 €	1,5351 €
Maxibrief	Länge: 100 bis 353 mm Breite: 70 bis 250 mm Höhe: 50 mm	bis 1000 g	2,2600 €	2,6894 €
Serviceleistungen	monatliche Servicepauschale ab 30 Briefe/Tag		9,4500 €	11,2455 €
	weniger 30 Briefe/Tag		14,4500 €	17,1955 €
	Postfachservice (Mo.–Fr.) Preis/Tag		8,0000 €	9,5200 €
	Klischeeaufdruck (einmalig)		210,0000 €	249,9000 €
Mengenrabatt	Informationen zu Mengenrabatten ab 100 Briefen am Tag erhalten Sie von Ihrem Kundenberater.			

Unser Zustellgebiet umfasst rund 80 % der Fläche Deutschlands. Sendungen außerhalb dieses Gebiets übergeben wir der Deutschen Post AG und werden zu den jeweils gültigen Preisen weiterberechnet.

Weitere Informationen zum Produkt sowie zu den Einlieferungsbestimmungen finden Sie auf den folgenden Seiten.

Preise

	Maße	Gewicht	netto	brutto
Standardbrief	Länge: 140 bis 235 mm Breite: 90 bis 125 mm Höhe: 5 mm	bis 20 g	0,8600 €	1,0234 €
Kompaktbrief	Länge: 100 bis 235 mm Breite: 70 bis 125 mm Höhe: 10 mm	bis 50 g	1,4000 €	1,6660 €
Großbrief	Länge: 100 bis 353 mm Breite: 70 bis 250 mm Höhe: 20 mm	bis 500 g	3,2000 €	3,8080 €
Maxibrief	Länge: 100 bis 353 mm Breite: 70 bis 250 mm Höhe: 50 mm	bis 1000 g	6,3000 €	7,4970 €
Jumbobrief	Länge: 100 bis 353 mm Breite: 70 bis 250 mm Höhe: 50 mm	bis 2000 g	15,2100 €	18,0999 €
Serviceleistungen	monatliche Servicepauschale ab 30 Briefe/Tag weniger 30 Briefe/Tag		9,4500 € 14,4500 €	11,2455 € 17,1955 €

Weltweiter Briefversand

Auch Sendungen ins Ausland erreichen mit der CITIPOST pünktlich ihr Ziel – ohne weiteren Aufwand für Sie. Wir holen Ihre adressierten Auslandssendungen mit der restlichen Ausgangspost bei Ihnen ab. Unser renommierter Partner sorgt weltweit für die schnelle und zuverlässige Zustellung. Bitte beachten Sie aber, dass der Name des Ziellandes in Großbuchstaben auf Deutsch, Französisch oder Englisch in der letzten Zeile unterhalb der Ortsangabe stehen muss. Der Ort ist ebenfalls in Großbuchstaben möglichst in der Sprache des Ziellandes anzugeben.

Weitere Informationen zum Produkt sowie zu den Einlieferungsbestimmungen finden Sie auf den folgenden Seiten.

Günstig, pünktlich, deutschlandweit: Briefversand mit der CITIPOST

CITIPOST – Die Vorteilspost für Geschäftskunden

Die CITIPOST Göttingen GmbH befördert Ihre gesamte Geschäftspost deutschlandweit nicht nur zuverlässig, schnell und sicher wie die Deutsche Post AG, wir bieten Ihnen darüber hinaus viele entscheidende Vorteile:

Sie sparen mit jedem Brief!

Das Porto für Sendungen innerhalb Deutschlands liegt bei der CITIPOST in allen Briefkategorien unter den Tarifen der Deutschen Post AG. Mit anderen Worten: Jeder Brief, den Sie mit der CITIPOST versenden, entlastet Ihre Portokasse und hilft Ihnen zu sparen.

Abholung, bequeme Sammelrechnung, umfassender Service

Mit der CITIPOST minimieren Sie den Aufwand für Ihre Poststelle und Verwaltung durch eine Vielzahl von zusätzlichen Serviceleistungen.

In der Servicepauschale sind die folgenden Leistungen enthalten:

1. Abholung Ihrer Geschäftspost
2. Frankierung und Sortierung Ihrer Geschäftspost
3. Bequeme Sammelrechnung im Folgemonat
4. Adressrecherche Ihrer Geschäftspost
5. Rückführung von nicht zustellbaren Sendungen
6. Nachsendeantrag
7. Lagerungsantrag
8. Persönliche Betreuung durch unseren Kundenservice vor Ort

Weltweiter Briefversand

Auch Sendungen ins Ausland erreichen mit der CITIPOST pünktlich ihr Ziel – ohne weiteren Aufwand für Sie. Wir holen Ihre adressierten Auslandssendungen mit der restlichen Ausgangspost bei Ihnen ab. Unser renommierter Partner sorgt weltweit für die schnelle und zuverlässige Zustellung.

Persönlicher Service durch Ihren Verkaufsberater

Ihre Zufriedenheit ist unser Kapital: Deshalb legt die CITIPOST großen Wert auf persönliche Kundenberatung und -betreuung. Ihr individueller Berater ist bei allen Fragen für Sie da.

Bereitstellung Ihrer Postsendungen

Die Bereitstellung und Einlieferung unfrankierter, für die Bearbeitung durch die CITIPOST bestimmter Sendungen (ausgenommen Pakete) hat nur in CITIPOST-Boxen zu erfolgen. Die Boxen erhalten Sie von Ihrem Abholfahrer. Zusätzliche Boxen können Sie mit dem Formular Service-Anfrage bestellen, online abrufbar unter www.citipost.de. An jeder CITIPOST-Box ist ein Kundenlabel anzubringen, das Ihnen bei der Erstausstattung zur Verfügung gestellt wird. Sollte bei der Einlieferung kein Kundenlabel beiliegen, können Ihre Sendungen nicht taggleich verarbeitet werden.



Stapelung von Standard- und Kompaktbriefsendungen in den Boxen

Nur wenn Sie Ihre Sendungen aufrecht und einheitlich in die Box legen, kann eine problemlose maschinelle Weiterbearbeitung erfolgen (siehe Foto).



Stapelung von Groß- und Maxibriefsendungen in den Boxen

Stapeln Sie Ihre Sendungen längs gerichtet zum Behälter. Das Anschriftenfeld muss dabei immer nach oben weisen. Bitte beachten Sie, dass die Füllhöhe nur bis zum Behältereingriff eingehalten wird.



Einschreiben und Postzustellungsaufträge bündeln Sie bitte mit einem Gummiband zusammen mit Ihrem Kundenlabel und legen sie oben auf Ihre Post. Bei größeren Mengen können Sie natürlich auch eine separate Box nutzen.

Anschriften gut lesbar machen!

Die Maschinenfähigkeit bedeutet, dass Ihre Sendungen automatisch in unseren Sortieranlagen ohne zusätzliches manuelles Handling bearbeitet werden können. Um Anschriften für den Postversand maschinenlesbar aufzubereiten, sollten folgende Punkte bei der Auswahl der Schrift eingehalten werden:

- Als besonders gut maschinenlesbar gelten serifenlose Schriften wie die Standardschriften Arial, Helvetica, Univers etc.
- Die Schriftgröße muss zwischen 10 pt und 14 pt (bzw. 2,5 mm bis 4,7 mm) betragen.
- Der Zeilenabstand in der Anschrift entspricht dem Wert der gewählten Schriftgröße zuzüglich 1 mm bis 2,5 mm.
- Der Abstand zwischen den einzelnen Zeichen sollte mindestens 0,2 mm und höchstens 0,4 mm groß sein.
- Der Wortabstand muss mindestens 1 mm bis 4 mm betragen.
- Der Hintergrund muss hell und einfarbig sein.
- Die Schrift muss eine dunkle Farbe haben und sich kontrastreich vom Hintergrund abheben.
- Der Anschriftenblock sollte linksbündig und geschlossen, ohne jegliche Leerzeile(n) laut DIN 5008 aufgebaut sein.

Gut maschinenlesbar:

Michael Mustermann
Musterstraße 12
12345 Musterstadt



Nicht maschinenlesbar, z. B.:

Schreibschriften

Kursivschriften

Konturenschriften

Negativschriften



Maschinenfähigkeit von Sendungen in Kartenform

Bei Sendungen in Kartenform sind unter anderem die Größe, das Gewicht und die Beschaffenheit der Karte entscheidend:

- bis zum Format DIN C6 mindestens 150 g/m²
- bis zum Format DIN lang mindestens 170 g/m²
- größer als DIN lang bis zum Höchstformat von Standardsendungen mindestens 200 g/m²

Zudem dürfen die Karten nicht zu glatt oder glänzend sein, da sie sonst systemseitig nicht von unseren Maschinen erfasst werden können. Gerne können Sie uns vorab zur Prüfung ein Muster zusenden.

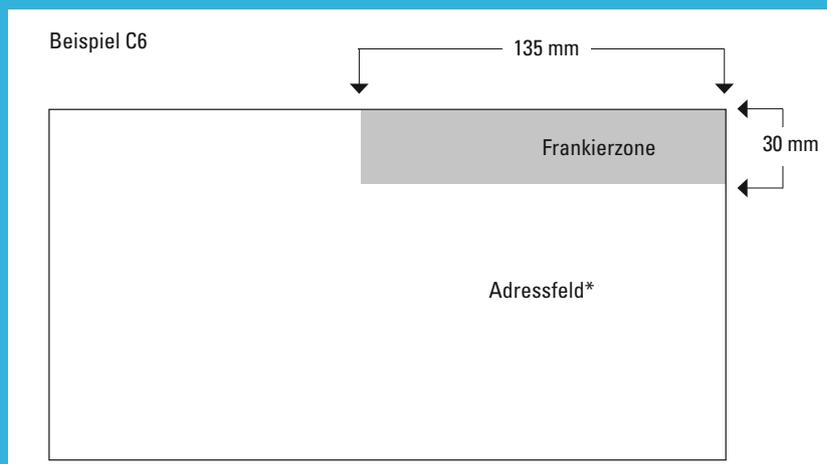
Absenderkennung

Auf jeder eingelieferten Sendung sollte sich eine Absenderkennung befinden, damit evtl. anfallende Recherchen im nachgelagerten Prozess vereinfacht werden können. Beachten Sie bitte, dass die Absenderangabe nicht wie die Empfängeranschrift aufgebaut werden darf, da es sonst zu einem Fehler in der maschinellen Erfassung kommen kann.

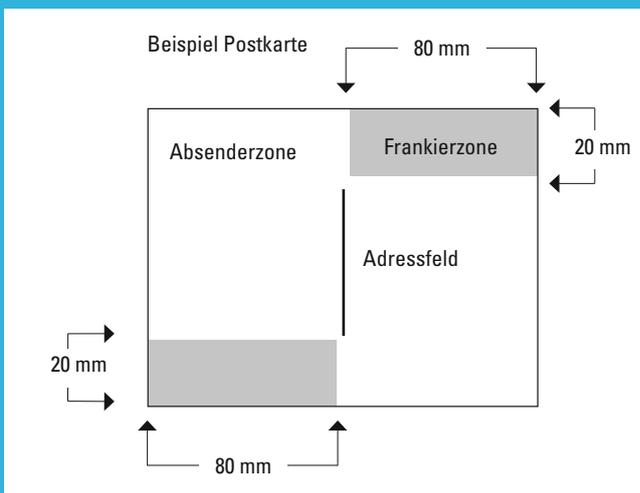
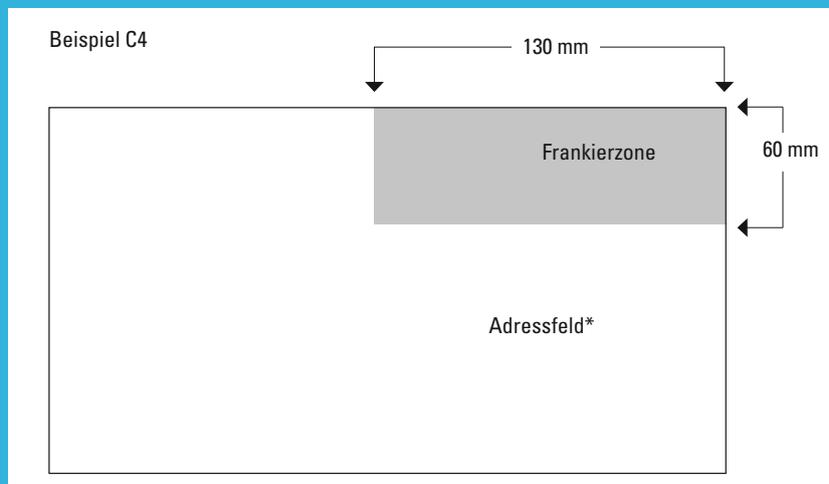
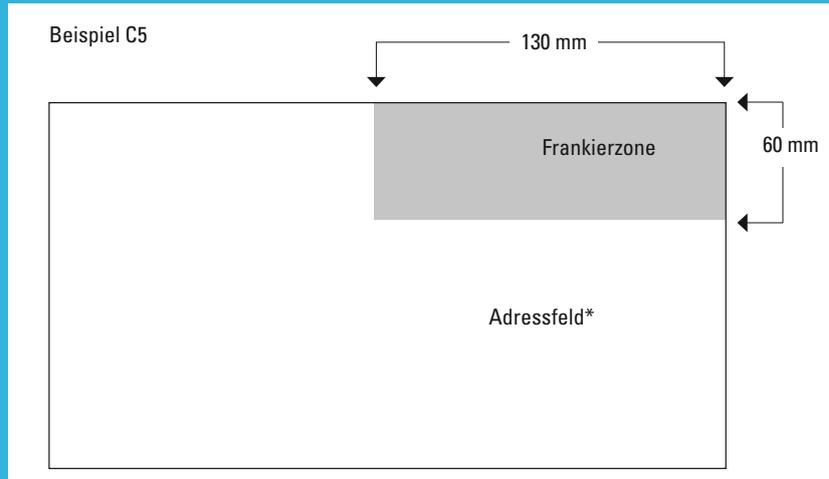
Sie können die Absenderangabe oberhalb der Anschrift positionieren. In diesem Fall ist der Absender einzeilig und in deutlich kleinerer Schriftgröße anzugeben.

Frankierzone

Die Frankierzone ist nur für die Frankierung von Sendungen, die von der CITIPOST befördert werden, vorgesehen. Diese befindet sich auf der Aufschriftseite in der rechten oberen Ecke der Sendung. Sie ist ab dem rechten Rand zwischen 80 und 135 mm lang, ab dem oberen Rand zwischen 20 und 60 mm breit und muss frei bleiben, bitte beachten Sie bei den abgebildeten Beispielen das entsprechende Format.



*Sollten Sie Umschläge mit Fenster wählen, befindet sich das Adressfeld auf der linken Seite.



*Sollten Sie Umschläge mit Fenster wählen, befindet sich das Adressfeld auf der linken Seite.

Preise

CITIPOST-Einschreiben können durch die CITIPOST nur innerhalb von Niedersachsen und Bremen zugestellt werden. Sendungen außerhalb dieses Gebiets übergeben wir der Deutschen Post AG und werden zu den jeweils gültigen Preisen weiterberechnet. Bitte benutzen Sie bei diesen Sendungen die Einschreibeformulare der Deutschen Post AG.

Das Entgelt für die jeweiligen Einschreibearten wird zum Porto addiert.

Zusatzleistungen		netto	brutto
	Einschreiben	2,0000 €	2,3800 €
	Einschreiben Einwurf	1,7000 €	2,0230 €
	Einschreiben Eigenhändig	3,7000 €	4,4030 €
	Einschreiben mit Rückschein	3,7000 €	4,4030 €
	Einschreiben Eigenhändig mit Rückschein	5,4000 €	6,4260 €

CITIPOST
 82xxx
 Kundennummer: 6-10 stellig
 82xxx-0100120713512463
 82xxx-0100120713512463
 82xxx-0100120713512463

Einwurfeinschreiben
 Einschreiben
 Eigenhändig
 Rückschein

CITIPOST
 Entgelt bezahlt

Rückschein

Vergessen Sie Ihre Adresse nicht!
 Bitte zurücksenden an:

Name _____
 Vorname _____
 Straße und Hausnummer _____
 Postleitzahl und Ort _____

Sehr geehrte Kundin,
 sehr geehrter Kunde,
 bitte tragen Sie rechts Ihre vollständige Adresse ein und füllen Sie die folgenden Felder auf der Rückseite aus.

- Empfänger der Sendung
- UPOC-Nummer

Der Rückschein ist nur in Verbindung mit einem Einschreiben oder einem Einschreiben / eigenhändig möglich.

UPOC: _____ (Bitte einkleben)

Vom Absender auszufüllen
Empfänger der Sendung
 Name, Vorname / Firma: _____
 Straße und Hausnummer: _____
 Postleitzahl, Ort: _____

Vom Empfänger auszufüllen
Empfangsbestätigung
 Name, Vorname des Empfängers: _____
 in GROSSBUCHSTABEN
 Ich bestätige, die Sendung am heutigen Tag erhalten zu haben.
 Datum: _____ Unterschrift des Empfängers: _____
 oder eines Empfangsberechtigten

Vom Zusteller auszufüllen
 Name des Zustellers: _____
 Datum der Zustellung: _____

CITIPOST-Einschreiben: Briefe mit Zustellnachweis

Ob Rechnungen, rechtlich relevante Mitteilungen, vertrauliche Briefe oder wichtige Vertragsdokumente: Bei manchen Briefen kommt es darauf an, dass sie zuverlässig und vor allem nachweislich in die richtigen Hände gelangen. CITIPOST-Einschreiben sind der einfache und preiswerte Weg, solche Schriftstücke zuzustellen. Mit einem Einlieferungsbeleg, der zu jedem Einschreiben gehört, können Sie jederzeit nachweisen, wann und an wen das Einschreiben gesendet wurde. Bitte beachten Sie, dass die CITIPOST Einschreiben nur innerhalb von Niedersachsen und Bremen zustellt.

Einschreiben und Postzustellungsaufträge bündeln Sie bitte mit einem Gummiband zusammen mit Ihrem Kundenlabel und legen sie oben auf Ihre Post. Bei größeren Mengen können Sie natürlich auch eine separate Box nutzen.

Rückschein, eigenhändig oder Einwurf – Sie haben die Wahl

Je nach Art des erforderlichen Zustellnachweises haben Sie die Wahl zwischen drei Arten von Einschreiben.

Einwurf-Einschreiben

Das Einwurf-Einschreiben wird nicht persönlich übergeben, sondern in den Briefkasten oder das Postfach des Empfängers zugestellt.

Übergabe-Einschreiben

Das Übergabe-Einschreiben wird nur persönlich gegen Unterschrift des Empfängers oder dessen Empfangsbevollmächtigten ausgehändigt.

Es lässt sich mit den Zusatzleistungen EIGENHÄNDIG und/oder RÜCKSCHEIN kombinieren.

Beim **Einschreiben mit Rückschein** erhalten Sie nach erfolgreicher Zustellung eine Empfangsbestätigung, auf der Datum und Zeit der Zustellung dokumentiert sind. Beim Einschreiben leistet der Empfänger bzw. sein Vertretungsberechtigter die Unterschrift selbst.

Das **eigenhändige Einschreiben** wird nur an den Empfänger persönlich oder einer besonders bevollmächtigten Empfangsperson übergeben.

Beim **Einwurfeinschreiben** dokumentiert die Unterschrift des Zustellers den Tag und die Uhrzeit, zu dem Ihr Einschreiben in den Briefkasten des Empfängers eingeworfen wurde.

Jede Sendung lückenlos dokumentiert

Eine eindeutige Sendungsnummer (UPOC) und das Einschreibelabel auf Ihrem Brief stellen sicher, dass Versand, Zustellung und ggf. der Rückschein jederzeit lückenlos dokumentiert sind.

Preise*

Maße	Gewicht	netto	brutto	
Infopost Standard	Länge: 140 bis 235 mm	bis 20 g	0,2700 €	0,3213 €
	Breite: 90 bis 125 mm			
	Höhe: 5 mm	bis 50 g	0,3100 €	0,3700 €
Infopost Groß	Länge: 140 bis 353 mm	bis 50 g	0,4000 €	0,4760 €
	Breite: 90 bis 250 mm	bis 100 g	0,5200 €	0,6188 €
	Höhe: 30 mm	bis 250 g	0,6500 €	0,7735 €
		bis 500 g	0,7100 €	0,8449 €
		bis 1000 g	0,8300 €	0,9877 €
Zusatzleistungen	Rückführung unzustellbarer Sendungen		0,1100 €	0,1309 €
	Recherche und Rückführung unzustellbarer Sendungen		0,4600 €	0,5474 €
Fehlende Automatisierungsfähigkeit**	Zuschlag pro Sendung individuell je Aufwand			
Mengenrabatt	Informationen zu Mengenrabatten erhalten Sie von Ihrem Kundenberater.			

*Unser Zustellgebiet umfasst rund 80 % der Fläche Deutschlands. Sendungen außerhalb dieses Gebiets übergeben wir der Deutschen Post AG und werden zu den jeweils gültigen Preisen weiterberechnet.

**Siehe Seite 6 ff. Gilt auch für aufgezahlte Sendungen.

Weitere Informationen zum Produkt sowie die den Einlieferungsbestimmungen finden Sie auf den folgenden Seiten.

Checkliste Infopost

- ✓ Übergabeschein ausgefüllt und unterschrieben?
- ✓ Muster beigelegt?
- ✓ nach PLZ sortiert?
- ✓ Kisten nummeriert?
- ✓ Infopost getrennt von Tagespost bereitgestellt?

Mehr Aufmerksamkeit, weniger Kosten: CITIPOST Infopost

Für persönlich adressierte Werbung, Kundeninformationen oder Einladungen an eine Vielzahl von Empfängern ist die CITIPOST Infopost der ebenso wirkungsvolle wie kostengünstige Versandweg, denn hier erreichen Ihre Briefe je nach Gewicht schon ab 0,25 € den Empfänger. Mengenrabatte können Sie bei Ihrem Kundenberater anfragen.

Ein wenig Vorarbeit bringt viel Ersparnis

Damit wir Ihnen die günstigen Infopost-Konditionen einräumen können, sind folgende einfache Regeln zu beachten.

Ihre Sendungen müssen **verschlossen und maschinenverarbeitbar** sein. Eine Sortierung Ihrer Sendungen nach auf-/absteigender PLZ ist **zwingend** erforderlich.

Die Mindestmenge Ihrer Sendungen mit identischem Format und Gewicht beträgt 30 Stück.

Bitte beachten Sie, dass unser Zustellgebiet rund 80 % der Fläche Deutschlands umfasst. Sendungen außerhalb dieses Gebiets übergeben wir der Deutschen Post AG und werden zu den jeweils gültigen Preisen weiterberechnet. Für eine optimale Preiskalkulation sprechen Sie bitte Ihren Kundenberater an.

Eine Aufzahlung zu sämtlichen Infopost-Angeboten auf die jeweilige Mindestmenge ist selbstverständlich möglich.

Ihre Sendungen übergeben Sie mit unserem unterschriebenen Übergabeschein, der als verbindlicher Auftrag gilt. **Sofern kein Übergabeschein beiliegt, werden Ihre Sendungen als Standardbriefgut laut unserer jeweils gültigen Preisliste berechnet.** Den aktuellen Übergabeschein erhalten Sie von Ihrem Kundenberater oder online unter www.citipost.de. Bitte achten Sie unbedingt darauf, die aktuelle Version zu benutzen.

Ein **offenes Muster** der Sendung ist bei der Übergabe der Sendungen zwingend beizulegen. Dieses Muster muss außen und innen adressiert sein und in allen Bestandteilen den übrigen Sendungen entsprechen (Ausnahmen siehe Folgeseiten). Bitte denken Sie unbedingt an das Muster, da wir ansonsten einzelne Sendungen zur Kontrolle stichprobenartig öffnen müssen, um die Einhaltung der Voraussetzungen laut Postgesetz (§ 39) zu überprüfen.

Verstoßen Infopost-Einlieferungen gegen die Voraussetzungen, haben wir das Recht, diese wahlweise zurückzuweisen, nach bereits erfolgter Annahme zurückzugeben bzw. die Abholung zu verlangen oder die Sendungen gegen ein erhöhtes Entgelt zuzustellen.

Alles bedacht? Die Voraussetzungen für maschinenverarbeitbare Sendungen

Für die Umschläge gilt:

- Alle Poststücke sollten mit schwarzer Schrift auf weißem Grund bedruckt sein.
- Farbige Poststücke werden nur verarbeitet, wenn ein weißes Adressticket mit schwarzer Schrift auf weißem Grund aufgebracht ist.
- Auf der Rückseite der Poststücke darf keinerlei Beschriftung sein.
- Offene Umschläge können nicht verarbeitet werden.
- Die Poststücke sollten mindestens über die Steifigkeit eines ungefüllten Umschlags aus Papier normaler Qualität (80 g/m²) verfügen.
- Die Poststücke dürfen keine Gegenstände enthalten, die eine Verarbeitbarkeit an den Maschinen nicht zulassen, wie zum Beispiel Kugelschreiber, Bonbons etc.
- Der Inhalt von Poststücken darf maximal 1 cm kleiner als der jeweilige Umschlag sein (gilt auch für Beilagen).
- Bei der Einsendung von **Postkarten** benötigen wir vorab Muster, um diese auf Maschinenverarbeitbarkeit zu prüfen. Andernfalls können Postkarten nicht zum Infopost-Tarif abgerechnet werden. Bitte wenden Sie sich bei Sonderformaten an Ihren Kundenberater.
- Poststücke, die keinen geschlossenen Umschlag aufweisen (z. B. **Klappkarten** oder **Selfmailer**) können nicht zum Infopost-Tarif abgerechnet werden.
- Sendungen müssen innerhalb eines Auftrages dasselbe Gewicht aufweisen.

Für das Adressfeld gilt:

- Alle Poststücke müssen schwarz auf weißem Grund bedruckt sein.
- Der Anschriftenblock muss linksbündig, geschlossen und ohne Leerzeile(n) sein. Die Einhaltung nach DIN 5008 ist bindend.
- Die Auszeichnungen kursiv, fett oder unterstrichen dürfen nicht verwendet werden.
- Die Zeichenhöhe muss ≥ 10 pt und ≤ 14 pt betragen.
- Die Anschriften müssen maschinell gedruckt sein (keine handschriftliche Beschriftung).
- Für die Beschriftung des Adressfeldes sind Nadeldrucker oder Typendrucker nicht geeignet.
- Adressen können auf den Umschlag gedruckt, als Etikett angebracht oder durch ein transparentes Fenster im Umschlag sichtbar sein. Das Adressfeld muss hinter dem transparenten Sichtfenster komplett sichtbar sein (wählen Sie keine zu großen Umschläge, das Schriftfeld darf nicht verrutschen).
- Die Anschrift sollte auf den Poststücken im Querformat sein. Ausnahme sind Poststücke im Format C4, hier dürfen die Anschriften auf Etiketten im Querformat oder im Anschriftenfenster in Hochformat sein.
- Alle Zeilen der Anschrift sollten aus einem einzigen Zeichensatz aus einer der folgenden Schriftarten bestehen: Arial, Courier, Times New Roman, Verdana.
- Umschlagmaterialien, Etiketten oder andere Materialien, auf die Adressen gedruckt sind, müssen ausreichend lichtundurchlässig sein, sodass keine Zeichen, die sich hinter der Adresse befinden, für das menschliche Auge sichtbar durchscheinen.
- Das Adressfeld darf bei der Beschriftung zwischen der Straßenangabe und dem Ort keine Leerzeile beinhalten. Bei der Ortsangabe darf kein Ortsteil angegeben werden (z. B. 37075 Göttingen/Weende). Im Adressfeld muss die unterste Zeile immer die Angaben PLZ und Ort enthalten.
- Sollte der Absender im Adressfeld stehen, darf dieser nicht unterstrichen sein.

Laufzeit

Die Verarbeitung und Zustellung Ihrer Infopost erfolgt i. d. R. innerhalb von zwei bis vier Werktagen nach dem Einlieferungstag.

Einlieferung

Infopost-Sendungen sind getrennt von der regulären Tagespost einzuliefern. Einlieferungen größerer Sendungsmengen, die nicht in den in CITIPOST-Boxen angeliefert werden wie z. B. Kartonagen bedürfen der vorherigen Absprache mit der Abteilung Kundenservice. Diesen erreichen Sie telefonisch unter: (0551) 634121-0 sowie per E-Mail unter service@citipost-goettingen.de.

Bitte beachten Sie, dass Sendungen, die an die Deutsche Post AG übergeben werden sollen, die Einlieferungsbedingungen für Dialogpost erfüllen müssen.

Unzustellbare Sendungen

Gerne senden wir Ihnen auch unzustellbare Sendungen zurück oder recherchieren und korrigieren fehlerhafte Adressen gegen eine geringe Gebühr. Sollte dies Ihrerseits nicht gewünscht sein, werden sämtliche unzustellbaren Sendungen unter Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen von uns entsorgt.

Sendungen mit werblichem Inhalt

Als Werbesendungen verstehen wir alle Sendungen, in denen Produkte oder Leistungen kostenlos oder zum Kauf angeboten werden oder in denen vorwiegend über solche Produkte und Leistungen werblich informiert wird.

Voraussetzungen

Werbesendungen müssen in den folgenden Kriterien identisch sein:

- Absender
- Anschrift innen und außen
- Format der Versandhülle
- Frankierung
- Grundformat
- Gewicht

Beispiele für Sendungsanlässe mit werblichem Inhalt:

- Angebote, die zum Ziel haben, Kunden zum Kauf oder zur Nutzung von Produkten und Dienstleistungen zu motivieren; Beifügung von Gratisproben, -mustern, -werbepartikeln und Sachets möglich
- Imagewerbung, Parteienwerbung
- Einladungen zur Teilnahme an Veranstaltungen (z.B. Stadtfeste, Ausstellungen) oder Gewinnspielen
- Mitteilungen im Rahmen von Bonusprogrammen in Verbindung mit Angeboten
- Kundenmagazine
- Spendenaufrufe
- Glückwünsche
- Kundenkarten (keine Ersatzkarten)

Ausnahmen zur Inhaltsgleichheit von Texten bei werblichen Inhalten:

Abweichen dürfen die Texte bei werblichen Inhalten hinsichtlich:

- Codes und Steuerungszeichen sowie Pflichtangaben nach dem Bundesdatenschutzgesetz
- Sendungsdatum und -ort
- Regionale und personelle Zusätze zum Absender wie z. B. Filialanschrift, Ansprechpartner, Telefonnummern, Konten, Öffnungszeiten
- Maximal zehn Ordnungszeichen wie einzelne Zahlen, Buchstaben oder Zeichen, Länder- oder Produktkennungen, jedoch keine sonstigen ganzen Wörter
- Unterschrift
- Individuelle Ansprache: Abweichend von in der Begrüßung angesprochenen Adressaten können im Text in geringem Umfang auch andere Personen, Haustiere oder Gegenstände abweichend formuliert sein.

Sendungen ohne Werbung – Achtung! Ab dem 01.01.20 können Sendungen ohne werblichen Inhalt nicht mehr als Infopost befördert werden!

Beispiele für Sendungen mit nicht-werblichem Inhalt

- Markt- und Meinungsforschung
- Allgemeine Kundeninformationen, z.B.: AGB-Änderungen, Reiseunterlagen (u.a. Voucher), Bestellbestätigungen, Informationen über Preisanpassungen/Rückrufaktionen
- Konkrete Nutzungshinweise von z.B. Kreditkarten, Versicherungen zu einem bestehenden Vertrag
- Vertragslaufzeiten, -änderungen, -kündigungen
- Öffentliche Bekanntmachungen oder Mitteilungen
- Abfragen und Anforderungen
- Jahres- und Geschäftsberichte
- Reine Preislisten
- Bescheide (keine Gebührenbescheide)
- Einladungen zu Jahreshaupt-, Aktionärs-, Mitgliederversammlungen
- Wahlbenachrichtigungen
- Mitgliederausweise
- Publikationen (Abo- und Presseerzeugnisse)
- Mitarbeiterzeitungen
- Einladungen an Mitarbeiter
- Informationen über Umfirmierungen, Geschäftsübernahmen, Firmenumzug, Änderung von Ansprechpartnern/Zuständigkeiten/Geschäftszeiten o.ä.

Rückführung unzustellbarer Infopost-Sendungen

Ihr Adressmaterial ist gut gepflegt und Sie wünschen keine Rückführung Ihrer unzustellbaren Sendungen?

Die CITIPOST entsorgt Ihre Sendungen unter Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

Sie wünschen eine Rückführung Ihrer unzustellbaren Sendungen?

Kein Problem, Sie erhalten diese Sendungen zurück und wir berechnen Ihnen 0,11 €* je Stück.

Sie wünschen eine Rückführung Ihrer unzustellbaren Sendungen inkl. einer Adressrecherche?

Bei dem Wunsch einer Adressrecherche berechnen wir Ihnen 0,46 €* je Stück. Wenn wir eine neue Adresse ermitteln konnten, erhalten Sie diese Sendungen inkl. der neuen Adresse zurück. Sofern keine neue Adresse ermittelt werden konnte, bekommen Sie diese Sendungen mit einem Hinweis zurück.

Was müssen Sie tun, wenn Sie eine Rückführung Ihrer unzustellbaren Sendungen wünschen?

Kreuzen Sie auf dem Übergabeschein einfach unter dem Punkt Zusatzleistungen an, was Sie wünschen:

- Rückführung unzustellbarer Sendungen (0,11 €/Stück)
- Recherche & Rückführung unzustellbarer Sendungen (0,46 €/Stück)

Wie erhalte ich den aktuellen Übergabeschein?

Den Übergabeschein erhalten Sie von Ihrem Kundenberater oder online unter www.citipost.de.

*zzgl. gesetzlicher MwSt.

Der Übergabeschein – Ihr verbindlicher Auftrag zu Ihrer Infoposteinlieferung

Ausfertigung CITIPOST

Übergabeschein Infopost



sortiert PLZ **aufsteigend** sortiert PLZ **absteigend**

Absender

Kundennummer	Name und Anschrift	Telefon
_____	_____	_____

Abholanschrift (wenn vom Absender abweichend)

Kundennummer	Name und Anschrift	Telefon
_____	_____	_____

Zahlungspflichtiger (wenn vom Absender abweichend)

Kundennummer	Name und Anschrift	Telefon
_____	_____	_____

Für die Entgeltberechnung:

Infopost*

Standard Groß

Bitte beachten Sie unsere
Einlieferungsbedingungen!

Weitere Infos finden Sie unter:
www.citipost.de/goettingen/geschaeftskunden/produkte/infopost

*Ein Muster Ihrer Sendung als Belegstück ist bei der Übergabe an die CITIPOST Göttingen GmbH immer beizulegen.

Zusatzleistungen:

Rückführung unzustellbarer Sendungen (0,11€/Stück) Recherche & Rückführung unzustellbarer Sendungen (0,46€/Stück)

Sollte keine Rückführung unzustellbarer Sendungen gewünscht sein, werden die Sendungen unter Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen von der CITIPOST Göttingen GmbH entsorgt.

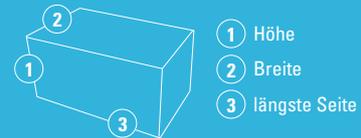
Einzelgewicht der Sendung	_____ g	Stückzahl der Sendungen	_____ St.
Anzahl Briefbehälter (Boxen)	_____ St.	Anzahl Paletten	_____ St.

Der Übergabeschein ist vollständig auszufüllen, um Fehlerfassungen zu vermeiden.

Preise

Deutschland	Maße	Gewicht	netto	brutto
Paket	Maximale Länge: 200 cm	bis 3 kg	4,5000 €	5,3550 €
	Maximale Breite: 80 cm	über 3 kg bis 10 kg	5,4600 €	6,4974 €
	Maximale Höhe: 60 cm	über 10 kg bis 20 kg	7,9800 €	9,4962 €
		über 20 kg bis 30 kg	11,3400 €	13,4946 €

Maximales Gurtmaß: 300 cm
(2 x Höhe + 2 x Breite + längste Seite)



Europa*	Gewicht	netto	brutto
Paket	bis 3 kg	15,0000 €	17,8500 €
	über 3 kg bis 5 kg	17,0000 €	20,2300 €
	über 5 kg bis 10 kg	20,0000 €	23,8000 €
	über 10 kg bis 15 kg	25,0000 €	29,7500 €
	über 15 kg bis 25 kg	30,0000 €	35,7000 €
	über 25 kg bis 30 kg	40,0000 €	47,6000 €

*Versand in folgende Länder

Belgien	Italien	Portugal (nur Festland)
Bosnien Herzegowina	Kroatien	Rumänien
Bulgarien	Lettland	Schweden
Dänemark (außer Färöer und Grönland)	Liechtenstein	Schweiz
Estland	Litauen	Serbien
Finnland	Luxemburg	Slowakei
Frankreich (nur Festland)	Monaco	Slowenien
Griechenland	Niederlande (außer außereuropäische Gebiete)	Spanien
Großbritannien	Norwegen	Tschechische Republik
Irland	Österreich	Ungarn
Island	Polen	Paketversand außerhalb der oben aufgeführten Länder auf Anfrage.

Bitte benutzen Sie für den Versand Ihrer Pakete quaderförmige Kartonagen, auf denen keine Etiketten mit Barcodes anderer Dienstleister angebracht sind.

Große Sendungen, großer Service. Europaweit! Paketversand mit der CITIPOST

Ihre Pakete kommen mit der CITIPOST im gesamten Bundesgebiet und Europa schnell und sicher an ihr Ziel. Rund um den Paketversand bieten wir Ihnen den besonderen Service, den Sie auch vom Versand Ihrer Geschäftspost mit der CITIPOST gewohnt sind. Bei Transport und Zustellung setzen wir auf ausgesuchte Kooperationspartner, mit denen wir eine langjährige Geschäftsbeziehung pflegen.

Abholung, bequeme Abrechnung und persönlicher Service

Entweder legen Sie Ihre Paketsendungen gemeinsam mit der Tagespost zur Abholung durch unseren Fahrer bereit oder Sie rufen uns kurz an und vereinbaren einen gesonderten Abholtermin. Die Abholung für Pakete in Verbindung mit Briefen ist für Sie kostenlos (ab 50 Briefe/Abholung). Die Abrechnung erfolgt in einer übersichtlichen monatlichen Sammelrechnung. Um Rückfragen und Reklamationen zum Paketversand kümmert sich Ihr persönlicher Kundenberater.

Auch ganz groß ist schwer in Ordnung – Pakete bis 31,5 kg

CITIPOST befördert auch sperrige Pakete bis zu 31,5 kg – sogar europaweit. Sechs übersichtliche Gewichtsklassen sorgen dabei für transparente Portokosten (s. Preisblatt Pakete).

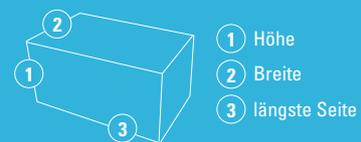
Die Mindest- und Höchstmaße für CITIPOST-Pakete lauten:

Maximale Länge: 175 cm

Maximale Breite: 80 cm

Maximale Höhe: 60 cm

Maximales Gurtmaß: 300 cm (2 x Höhe + 2 x Breite + längste Seite)



Damit alles gut ankommt – der Paketaufkleber

Ihr CITIPOST-Paket adressieren Sie mit einem speziellen Aufkleber, den Sie bei Ihrem Kundenberater anfordern. Er enthält alle nötigen Informationen zu Empfänger und Absender – richtig ausgefüllt sichert er die reibungslose Zustellung.

Das Bild zeigt einen weißen Aufkleber für ein CITIPOST-Paket. Oben links steht die Adresse: CITIPOST GmbH · Lilienthalstraße 19 · 30179 Hannover · Tel.: 0511 12 32 00 · www.citipost.de. Darunter befinden sich vier vertikale Balken mit den Kundennummern 010012247668605. Ein großer Barcode mit der Nummer 0100122476658505 ist ebenfalls vorhanden. Rechts oben ist das CITIPOST-Logo zu sehen. Die Adressfelder sind wie folgt beschriftet: Empfänger, Telefon, Absender, Telefon und Gewicht.

Nicht automatisch förderbare Pakete – Sonderformen

Ein Paket gilt als nicht automatisch förderbar, wenn es aufgrund seiner Form oder seiner Abmessung nicht über die Bandanlagen laufen kann.

Folgende Pakete sind nicht automatisch förderbar:

Kanister



Eimer/Fässer



rollenförmige Packstücke



Holz- oder Metallverpackungen



Ware in Säcken/Beuteln



unverpackte Sonderformen



Pakete, die die folgenden Maße überschreiten, sind nicht automatisch förderbar:

Pakete, die die Länge von 1,3 m überschreiten
bis zu einer Länge von 1,75 m

oder

breiter sind als 0,8 m



Alle Bilder sind nur beispielhafte Abbildungen.

Preise

	Maße	Gewicht	netto	brutto
Postkarte	Länge: 140 bis 235 mm Breite: 90 bis 125 mm Höhe: 0,5 mm	bis 20 g	0,4200 €	0,4998 €
Standardbrief	Länge: 140 bis 235 mm Breite: 90 bis 125 mm Höhe: 5 mm	bis 20 g	0,5900 €	0,7021 €
Kompaktbrief	Länge: 100 bis 235 mm Breite: 70 bis 125 mm Höhe: 10 mm	bis 50 g	0,7100 €	0,8449 €
Großbrief	Länge: 100 bis 353 mm Breite: 70 bis 250 mm Höhe: 20 mm	bis 500 g	1,2200 €	1,4518 €
Maxibrief	Länge: 100 bis 353 mm Breite: 70 bis 250 mm Höhe: 50 mm	bis 1000 g	2,1000 €	2,4990 €
Zusatzleistungen	(Nur in Niedersachsen und Bremen)*			
	Einschreiben Einwurf		1,5100 €	1,7969 €
	Einschreiben		1,7600 €	2,0944 €
	Einschreiben Eigenhändig		3,2700 €	3,8913 €
	Einschreiben mit Rückschein		3,2700 €	3,8913 €
	Einschreiben Eigenhändig mit Rückschein		4,7800 €	5,6882 €
	*Das Entgelt für Zusatzleistungen wird zum Porto addiert.			
Serviceleistungen	Nachsendeauftrag	kostenlos		
	Lagerauftrag	kostenlos		

Ganz schön günstig. Die CITIPOST-Briefmarke für deutschlandweiten Briefversand.

Ob Werbesendung, Geschäftsbrief oder private Post: Mit Briefmarken wirken Ihre Briefe persönlicher und verbindlicher als freigestempelte Briefe. Mit der großen Auswahl von attraktiven Motiven nutzen Sie dieses Extra an Aufmerksamkeit zum günstigen CITIPOST-Porto.

Porto sparen und Flagge zeigen – Kombinieren erlaubt!

CITIPOST-Briefmarken sind nicht nur ganz schön günstig, sondern auch ganz schön schön! Denn ständig kommen neue, regionale Motive hinzu, die auch immer mehr Sammlern Spaß machen. Allen Marken gemeinsam ist die praktische, selbstklebende Rückseite. So bleibt Ihnen beim Portosparen nicht die Spucke weg.

Selbstverständlich lassen sich alle CITIPOST-Briefmarken auch zu höheren Werten kombinieren. So haben Sie für jedes Briefformat immer das passende Porto zur Hand.

Die clevere Lösung für Geschäftskunden mit wenig Tagespost

CITIPOST-Briefmarken sind auch ideal für Unternehmen mit wenig Tagespost. So sparen Sie die Abholgebühr und nutzen dennoch das besonders günstige CITIPOST-Porto.

Erstmal zum Service Point

CITIPOST-Briefmarken erhalten Sie in immer mehr Verkaufsstellen in unserer Region. So führen die CITIPOST-Service Points die cleveren Marken in ihrem Sortiment. Alle Standorte in Ihrer Nähe finden Sie unter www.citipost.de.

Zudem können Sie Ihre CITIPOST-Briefmarken bei uns über einen einfachen Bestellvorgang beziehen.

Nur der blaue Kasten ist der schlaue Kasten!

Damit Ihre Briefe pünktlich und zuverlässig ankommen, werfen Sie Ihre mit CITIPOST-Briefmarken frankierten Briefe bitte nur in die blauen CITIPOST-Briefkästen. Sie möchten wissen, wo sich der nächste Briefkasten befindet? Unter www.citipost.de gibt's die komplette Übersicht.

Service auf Zack – von Einschreiben bis Reklamation

Auch unsere Briefmarkenkunden profitieren vom umfassenden CITIPOST-Service. Mit dem Einschreiben der CITIPOST kommt Ihr Brief garantiert sicher an sein Ziel – und Sie können ganz genau nachvollziehen, wann er seinen Empfänger erreicht hat.

Einschreibelabel und Rückscheine erhalten Sie in teilnehmenden Service Points gratis! Ihr Nachsendeantrag bei Umzug und Ihr Lagerungsantrag bei Urlaub sind kostenlos. Unsere freundlichen Servicemitarbeiter kümmern sich um Ihre Reklamationen, wenn Probleme auftauchen sollten.

CITIPOST-Postzustellungsauftrag: Amtlicher Service für Schriftstücke nach der ZPO.

Für gewisse Schriftstücke von Gerichten und Behörden sieht die Zivilprozessordnung (ZPO) die förmliche Zustellung durch einen Postzustellungsauftrag vor. Amtlichen Stellen, Gerichten und Behörden, die zu dieser Zustellform befugt sind, bietet die CITIPOST einen umfassenden Service rund um ihre Postzustellungsaufträge in einem definierten Postleitzahlgebiet an.

Einschreiben und Postzustellungsaufträge bündeln Sie bitte mit einem Gummiband zusammen mit Ihrem Kundenlabel und legen sie oben auf Ihre Post. Bei größeren Mengen können Sie natürlich auch eine separate Box nutzen.

Attraktive Preise, geschultes Personal, Niederlegung im Service Point

Attraktive Konditionen machen CITIPOST-Zustellungsaufträge zur kostengünstigen Alternative ohne Serviceeinbußen. Fragen Sie uns nach einem individuellen Angebot. Für die Zustellung von Postzustellungsaufträgen setzen wir ausschließlich Zusteller ein, die regelmäßig über die Zustellvorschriften der ZPO informiert werden. Und selbstverständlich bieten wir Ihnen einen kompletten Service inkl. der Niederlegung nicht zustellbarer Schriftstücke in den CITIPOST-Service-Points und der lückenlosen Dokumentation, die allen Anforderungen der ZPO gerecht wird.

Menge pro Jahr / Kunde	netto	brutto
von 1 bis 10 000 Sendungen	3,0500 €	3,6295 €
von 10 001 bis 72 000 Sendungen	2,2500 €	2,6775 €
ab 72 001 Sendungen	2,1500 €	3,0464 €

Sie wollen mehr? Wir können mehr! Service rund um Ihre geschäftliche Briefpost.

Günstiges Porto und pünktliche, zuverlässige Zustellung sind die Grundlage unseres Angebotes. Rund um Ihre geschäftliche Briefpost bieten wir Ihnen darüber hinaus eine Vielzahl von Dienstleistungen, die Ihre Briefkommunikation effizienter und professioneller machen. Hier stellen wir Ihnen nur einige Beispiele vor. Fordern Sie uns mit Ihrer individuellen Anfrage! Wir unterbreiten Ihnen ein attraktives Angebot.

Drucken und kuvertieren

Ob einmalige Mailingaktion oder regelmäßiger Rechnungsversand: Der CITIPPOST Druck- und Kuvertierservice nimmt Ihnen die Arbeit ab. Wir drucken und/oder kuvertieren Ihre Sendungen, legen auf Wunsch Prospekte bei und sorgen für die pünktliche, deutschlandweite Zustellung zum günstigen CITIPPOST-Porto. Weitere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte den folgenden Seiten.

Transportdienstleistungen

Sie haben etwas zu transportieren, das nicht in einen Briefumschlag passt? Unsere Lösung für Sie: Gern übernehmen wir für Sie auch außergewöhnliche Transportaufträge im CITIPPOST-Zustellgebiet, sei es regelmäßig zwischen verschiedenen Unternehmensstandorten oder als Einzelauftrag.

Hybridpost

Versenden Sie Ihre Briefe so einfach wie eine E-Mail! CITIPPOST-Hybridpost macht's möglich. Sie übersenden uns einfach eine digitale Version Ihrer Briefsendungen. Egal, ob als Word-Dokument, PDF oder in vielen andern Formaten. Vieles ist möglich, denn wir richten uns nach Ihnen – nicht umgekehrt. Wir drucken und kuvertieren Ihre Sendungen und stellen deutschlandweit zu – zuverlässig und pünktlich vom Einzelbrief bis zur Massendrucksache.

Lettershop-Dienstleistungen

Selbstverständlich bieten wir Ihnen darüber hinaus auch alle anderen gängigen Lettershop-Dienstleistungen vom Drucken und Falzen über Konfektionierung bis zur Überprüfung und Bereinigung Ihrer Adressbestände. Was können wir für Sie tun? Ihr Kundenberater ist gerne für Sie da!

Günstig, pünktlich, deutschlandweit.
Das ist CITIPOST.

Das von der DEKRA Certification GmbH geprüfte und zertifizierte integrierte Managementsystem
für Qualität und Umwelt erfüllt die Anforderungen der Normen ISO 9001 & 14001



CITIPOST Göttingen GmbH
Dransfelder Str. 1
37079 Göttingen
Telefon (0551) 634121-0
www.citipost.de

Ein Unternehmen der
MADSACK 
MEDIENGRUPPE